ACTA DE REUNIÓN N° 4	
DEPARTAMENTO / MUNICIPIO / VEREDA: Puerto Libertador – Córdoba	
FECHA: 19052025	**HORA:** 9:00 am
DEPENDENCIA QUE CONVOCA: Subdirección de Financiamiento DPGI ART– Fernando Sarmiento	
OBJETIVO: Por designación de la coordinadora regional en cumplimiento al memorando 20253300034263, llevar a cabo una visita al municipio de Puerto Libertador, para recopilar la información pertinente al convenio macro SG-0150-2024 pendiente de entrega por parte del ente territorial.	

AGENDA:

ítem	Tema	Responsable
1	Desarrollo de la Reunión	Equipo ART – Alcaldía Pto. Libertador

Desarrollo de la Reunión

Siendo las 9:15 am del 19 de mayo de 2025, inicia la reunión convocada por Fernando Augusto Sarmiento, Subdirector de Financiamiento de la Dirección de Programación y Gestión para la Implementación – DPGI de la ART, Supervisor del Convenio macro SG-0150-2024 el cual involucra recursos de la ART para la ejecución de convenio derivado del municipio de Puerto Libertador, y a la cual asiste como delegado de la subregional Sur de Córdoba, el Gestor Benjamín Alirio Capacho y Sandra Pérez funcionarios de la ART y Yina Marín Secretaría de desarrollo Social de la alcaldía municipal de Puerto Libertador.

El propósito de la reunión es el de recopilar información solicitada en varias ocasiones por la entidad ART al ente territorial a través de los oficios 20253300044471 del 9 de mayo de 2025 y 20253300048701 del 15 de mayo de 2025 (los cuales se adjuntan), que incluyen la verificación y envío de información de actividades del proyecto tales como:

1. Presentar informe físico y financiero del proyecto.
2. Documentos soporte de avances registrados.
3. Informe del Gasto público social
4. Informe del Gasto Operativo

Igualmente, y de acuerdo con requerimientos específicos del proyecto, se solicita a la secretaria de Desarrollo de Puerto Libertador:

1. Aplicación de pruebas ASIC
1. Realización de talleres incluidos en el proyecto.
2. Informe financiero
3. Informe de implementación parcial.

Cabe resaltar que esta información, también había sido solicitada por la ART en los comités de seguimiento que realizan mensualmente al proyecto.

De acuerdo con lo solicitado por la subdirección de financiamiento de la ART, la Dra. Yina, Secretaria de Desarrollo Social, informa que, dado que el proyecto se encuentra en ejecución, el informe de implementación brindado por el operador se entregará al final del proyecto junto al informe financiero, lo cual está programado para el 28 de mayo de 2025.

El profesional de la ART reitera a la secretaría Yina Marín que, independientemente del cumplimiento y finalización del proyecto proyectado para la fecha **28 de mayo de 2025**, se requiere que en el comité de seguimiento que se realizará conforme a la fecha convenida en esta reunión se entreguen los informes parciales y los documentos que se requirieron en esta reunión. De acuerdo con lo anterior, se acuerda que la fecha del comité de seguimiento próximo se realice el **jueves 22 de mayo de 2025 a las 10:00 am**.

Siendo las 10:00 am, se da por terminada la reunión, con el establecimiento y registro de los compromisos de esta.

REGISTRO FOTOGRÁFICO





COMPROMISOS

Ítem	Compromiso/Tareas	Responsables	Fecha entrega
1	Dar respuesta a cada punto del requerimiento # 37411	Secretara de Desarrollo social Alcaldía de Puerto Libertador.	Mayo 22 2025
2	Informe parcial de implementación del convenio 0150 de 2025	Secretara de Desarrollo social Alcaldía de Puerto Libertador	Mayo 22 2025
3.	Informe financiero del convenio 0150 de 2025	Secretara de Desarrollo social Alcaldía de Puerto Libertador	Mayo 28 2025
4	Informe final de implementación del convenio 0150 de 2025	Secretara de Desarrollo social Alcaldía de Puerto Libertador	Mayo 28 2025

FIRMA ASISTENTES: 3 personas. Se adjunta registro de asistencia

SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO: SI _X _ NO ___ PARCIALMENTE ___

Finaliza la reunión siendo las 10:00 am.

Responsable,

Benjamín Alirio Capacho Ramon
Gestor T1 - ART

Anexos: Memorando 20253300034263, Oficios 20253300044471 y 20253300048701

Elaboró: Alirio C.

Agencia de Renovación del Territorio

REGISTRO DE ASISTENCIA

Lugar	Alcaldía de Puerto Libertador	Dependencia	DPGI - Sur de Córdoba
Fecha	19052025	Tema	Visita de apoyo al Supervisor del Convenio SG-0150-2024
Hora	9:00 a. m.	Objetivo	Por designación de la coordinadora regional en cumplimiento al memorando 20253300034263, llevar a cabo una visita al municipio de Puerto Libertador, para recopilar la información pertinente al convenio macro SG-0150-2024 pendiente de entrega por parte del ente territorial.

No.	Nombre	Entidad ó Dependencia	E-mail / correspondencia	Teléfono (Celular, fijo, ext)	Autoriza envio de información SI	Autoriza envio de información NO	Firma
1	Benjamin Alirio Capacho Ramón	ART - Sur de Córdoba	benjamin.capacho@renovacionterritorio.gov.co	3174410496	X		
2	Yina Paola Marin	Alcaldía		3109326480	X		
3	Sindy Mpere	ART.		3176919669	X		
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							

FM-ART-05.V9
Fecha de publicación: 24-06-2024

Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial

Agencia de Renovación
del Territorio

20253300034263

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado: 20253300034263
Fecha: 2025-05-15 16:13

MEMORANDO

PARA: ANA MARIA DE LA PUENTE
Coordinadora Subregión de Sur de Córdoba

DE: FERNANDO AUGUSTO SARMIENTO SANTANDER
Subdirector de Financiamiento

ASUNTO: Visita de apoyo a la supervisión del convenio SG 0150 2024

Cordial saludo,

De manera atenta y en mi condición de supervisor por parte de la Agencia de Renovación del Territorio (ART) del Convenio Interadministrativo de Cofinanciación No. SG 0150 de 2024, me permito solicitar su apoyo para realizar una visita el ***día 19 de mayo de 2025 a las 9:00 am***. al Municipio de Puerto Libertador, a quienes ya se les notificó. Esto con el fin de revisar la información requerida y reiterada mediante los radicados 20253300037411 y 20253300044471 a la Supervisión del convenio.

Agradezco de antemano el valioso apoyo que desde la coordinación regional me puedan ofrecer para el seguimiento a la supervisión del convenio.

Cordialmente.

FERNANDO AUGUSTO SARMIENTO SANTANDER
Digitally signed by FERNANDO AUGUSTO SARMIENTO SANTANDER
Date: 2025.05.15 18:23:06 -05'00'

FERNANDO AUGUSTO SARMIENTO SANTANDER
Supervisor Convenio SG 0150 2024
Agencia de Renovación del Territorio
Anexo: Radicados 20253300037411 y 20253300044471

Agencia de Renovación
del Territorio

20253300044471

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado: 20253300044471
Fecha: 2025-05-09 10:52

Bogotá,

Señor(a)
YINA PAOLA MARIN HERAZO
Supervisora Convenio SG 0150 2024
Municipio Puerto Libertador
secretariadesalud@puertolibertador-cordoba.gov.co
Puerto Libertador – Córdoba

Asunto: Reiteración respuesta radicado 20253300037411

Cordial saludo,

En mi calidad de Supervisor del Convenio SG 0150 2024, reitero la solicitud de radicación de respuesta al oficio 20253300037411, emitido el pasado 25 de abril de 2025, a más tardar el **próximo lunes 12 de mayo**, lo anterior de acuerdo con el compromiso adquirido, en el comité de seguimiento de fecha 29 de abril de 2025 (Acta No. 8), en aras de dar cumplimiento a la obligación contractual No. 9 - "*Presentar de manera oficial el informe físico y financiero, una vez se inicie la ejecución del proyecto objeto de financiación. En este informe se debe remitir la documentación que soporte los avances registrados y se debe clasificar los gastos entre Gasto Público Social y Gasto Operativo, siguiendo para el efecto los formatos que se acuerden entre las partes. En todo caso el municipio de Puerto Libertador será autónomo para definir los trámites administrativos, financieros y contractuales para la consolidación del objeto contractual*"-.

Lo anterior para poder desde la Supervisión de la ART, dar cumplimiento a los procedimientos internos, y poder presentar estos informes en los tiempos establecidos, para tal fin.

Quedamos atentos a su pronta respuesta,

Cordialmente.

FERNANDO AUGUSTO SARMIENTO SANTANDER
Digitally signed by FERNANDO AUGUSTO SARMIENTO SANTANDER
Date: 2025.05.09 12:09:03 -05'00'

FERNANDO AUGUSTO SARMIENTO SANTANDER
Subdirector de Financiamiento -DPGI
Supervisor Convenio SG 0150 2024

Elaboró: Luz Stella Martinez Daza
Aprobó: Fernando Sarmiento, Supervisor Contractual

Agencia de Renovación
del Territorio

20253300048701

Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado: 20253300048701
Fecha: 2025-05-15 10:13

Bogotá,

Señora
YINA PAOLA MARIN HERAZO
Supervisora Convenio SG 0150 2024
Municipio Puerto Libertador
secretariadesalud@puertolibertador-cordoba.gov.co
Puerto Libertador – Córdoba

Asunto: Reiteración respuesta radicado 20253300037411 y 20253300044471

Cordial saludo,

En mi calidad de Supervisor del Convenio SG 0150 2024, reitero la solicitud de radicación de respuesta, a los oficios 20253300037411 y 20253300044471, emitido el pasado 25 de abril y 9 de mayo respectivamente, en donde se indicó en este último que, a más tardar el **lunes 12 de mayo**, se requería dicha radicación, esto de acuerdo con el compromiso adquirido, en el comité de seguimiento de fecha 29 de abril de 2025 (Acta No. 8), en aras de dar cumplimiento a la obligación contractual No. 9 - "*Presentar de manera oficial el informe físico y financiero, una vez se inicie la ejecución del proyecto objeto de financiación. En este informe se debe remitir la documentación que soporte los avances registrados y se debe clasificar los gastos entre Gasto Público Social y Gasto Operativo, siguiendo para el efecto los formatos que se acuerden entre las partes. En todo caso el municipio de Puerto Libertador será autónomo para definir los trámites administrativos, financieros y contractuales para la consolidación del objeto contractual*"-

Lo anterior para que desde la Supervisión de la ART, dar cumplimiento a los procedimientos internos, y poder presentar estos informes en los tiempos establecidos, para tal fin.